



PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. RUSDIAMIN
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si
Jabatan : Pj. Bupati Bombana

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

Pihak Kedua,

Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si

Pihak Pertama,

Ir. RUSDIAMIN

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BOMBANA TAHUN 2022**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2022
1.	Meningkatnya Akses KK miskin terhadap rumah layak huni	Persentase KK miskin yang memiliki rumah layak huni	%	100,00
2.	Meningkatnya Akses KK miskin terhadap energi listrik	Persentase KK miskin yang memiliki akses terhadap energi listrik	%	100,00
3.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab. Bombana	Hasil Evaluasi SAKIP Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab. Bombana oleh Inspektorat Daerah	Predikat	A

No	Program	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.	Program Pengembangan Perumahan	Persentase Penurunan Backlog	0%	Rp 4.463.793.600	Rp 4.480.749.600	APBD
2.	Program Kawasan Permukiman	Persentase KK dikawasan kumuh yang ditangani rumahnya	17,98%	Rp 5.015.307.500	Rp 12.668.500	DAK & APBD
3.	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase Peningkatan Rumah layak huni	90,73%	Rp 53.871.400	Rp 76.687.700	APBD
4.	Program Penatagunaan Tanah	Persentase luas lahan bersertifikat	20,1462%	Rp 59.834.200	Rp 64.865.200	APBD
5.	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Persentase Peningkatan Rumah tangga pengguna listrik	57,12%	Rp 1.864.642.050	Rp 1.891.773.050	APBD
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Cakupan pemenuhan penunjang urusan pemerintahan kabupaten/kota	100%	Rp 2.695.429.650	Rp 2.984.072.803	APBD
Total				Rp 14.152.878.400	Rp 9.510.816.853	

Pihak Kedua
Pj. Bupati Bombana

Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si

Pihak Pertama
Kepala Dinas

Ir. RUSDIAMIN



PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. RUSDIAMIN**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **SALFIA, SKM.,M.Kes**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

PIHAK PERTAMA,

Ir. RUSDIAMIN

PIHAK KEDUA,

SALFIA, SKM.,M.Kes

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
 SEKRETARIS DINAS
 DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
 TAHUN 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi Pemerintahan yang memadai	Cakupan pemenuhan penunjang urusan pemerintahan kabupaten/kota	%	100

No	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten / Kota Daerah	Cakupan pemenuhan penunjang urusan pemerintahan kabupaten/kota	100%	Rp 2.695.429.650	Rp 2.984.072.803	APBD
1.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang ditetapkan/disusun	12 Dokumen	Rp 60.094.850	Rp 124.660.550	APBD
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi keuangan perangkat daerah	100%	Rp 1.810.028.700	Rp 1.833.208.453	APBD

1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi BMD pada Perangkat Daerah	100%	Rp 15.776.200	Rp 17.176.200	APBD
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%	Rp 34.000.000	Rp 44.000.000	APBD
1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	100%	Rp 467.529.900	Rp 577.215.700	APBD
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jenis dan jumlah BMD penunjang urusan pemerintah daerah yang dibeli	4 Unit	Rp 64.200.000	Rp 130.911.900	APBD
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Rp 143.600.000	Rp 154.700.000	APBD
1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara/direhabilitasi	10 Jenis	Rp 100.200.000	Rp 100.200.000	APBD

Kepala Dinas



Ir. RUSDIAMIN

Rumbia,

2022

Sekretaris Dinas



SALFIA SKM., M Kes



PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. RUSDIAMIN**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **ARIFUDDIN, S.Kom**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten
Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

PIHAK PERTAMA,

Ir. RUSDIAMIN

PIHAK KEDUA,

ARIFUDDIN, S.Kom

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BIDANG KAW. PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
TAHUN 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya rumah tangga pengguna listrik	Persentase Peningkatan Rumah tangga pengguna listrik	%	57,12

No	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Persentase Peningkatan Rumah tangga pengguna listrik	57,12%	Rp 1.864.642.050	Rp 1.891.773.050	APBD
1.1	Urusan penyelenggaraan PSU Perumahan	Jenis PSU Perumahan yang disediakan	1 Jenis	Rp 1.864.642.050	Rp 1.891.773.050	APBD

Kepala Dinas



Ir. RUSDIAMIN

Rumbia, 2022
Kepala Bidang Kawasan Permukiman



ARIFUDDIN, S.Kom



PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. RUSDIAMIN**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **TONI SURYA UTOMO, S.IP**
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Permukiman Dinas
Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

PIHAK PERTAMA,

Ir. RUSDIAMIN

PIHAK KEDUA,

TONI SURYA UTOMO, S.IP

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
TAHUN 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya luas lahan bersertifikat hak milik	Persentase Peningkatan Rumah tangga pengguna listrik	%	20,1462

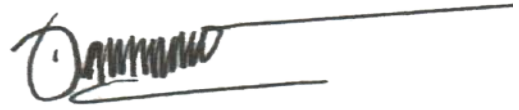
No	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.	Program Penatagunaan Tanah	Persentase Peningkatan Rumah tangga pengguna listrik	20,14624%	Rp 59.834.200	Rp 64.865.200	APBD
1.1	Penggunaan tanah yang hamparannya dalam satu daerah kabupaten/kota	Jumlah KK Miskin yang terfasilitasi	100 KK	Rp 59.834.200	Rp 64.865.200	APBD

Kepala Dinas



Ir. RUSDIAMIN

Rumbia, 2022
Kepala Bidang Pertanahan



TONI SURYO UTOMO, S.IP



**PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. RUSDIAMIN**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **SANTI S, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan, Kawasan
Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

PIHAK PERTAMA,

Ir. RUSDIAMIN

PIHAK KEDUA,

SANTI S, SH

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
TAHUN 2022

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Menurunnya Jumlah Backlog	Persentase Penurunan Backlog	%	0
2.	Meningkatnya jumlah KK dikawasan kumuh yang memiliki rumah layak huni	Persentase KK dikawasan kumuh yang ditangani rumahnya	%	17,98
3.	Meningkatnya jumlah rumah layak huni	Persentase Peningkatan Rumah layak huni	%	90,73

No	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.	Program Pengembangan Perumahan	Persentase Penurunan Backlog	0,00%	Rp 4.463.793.600	Rp 4.480.749.600	APBD
1.1	Pembangunan dan rehabilitasi rumah korban bencana atau relokasi program kabupaten/kota	Jumlah KK Miskin yang dibangun rumah		Rp 4.463.793.600	Rp 4.480.749.600	
2.	Program Kawasan Permukiman	Persentase KK dikawasan kumuh yang ditangani rumahnya	17,98%	Rp 5.015.307.500	Rp 12.668.500	
2.1	Penataan dan peningkatan kualitas kawasan permukiman kumuh dengan luas dibawah 10(sepuluh) Ha	Terlaksananya penyusunan rencana pembangunan dan pengembangan kawasan permukiman dan permukiman kumuh yang disusun	1 Laporan	Rp 23.968.500	Rp 12.668.500	
2.2	Peningkatan kualitas kawasan permukiman kumuh dengan luas dibawah 10(sepuluh) Ha	Jumlah Kawasan Kumuh yang ditangani rumahnya	3 Kawasan	Rp 4.991.339.000	Rp -	
3.	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase Peningkatan Rumah layak huni	90,73%	Rp 53.871.400	Rp 76.687.700	
3.1	Pencegahan perumahan dan kawasan permukiman kumuh pada daerah kabupaten/kota	Jumlah unit rumah yang direhabilitasi	140 Unit	Rp 53.871.400	Rp 76.687.700	

Kepala Dinas



Ir. RUSDIAMIN

Rumbia,

2022

Kepala Bidang Perumahan



SANTI S, SH



PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SALFIA, SKM.,M.Kes**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

Nama : **TAUPIQ RAHMAN, S.Si**
Jabatan : Kasubag Perencanaan, Evaluasi Keuangan dan Pelaporan
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, September 2022

PIHAK KEDUA,

SALFIA, SKM.,M.Kes

PIHAK PERTAMA,

TAUPIQ RAHMAN ,S.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
TAHUN 2022**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya pengembangan sistem Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah guna menunjang kelancaran tugas dan fungsi SKPD	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang ditetapkan/disusun	Dokumen	12
2.	Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan keuangan	Cakupan pemenuhan administrasi keuangan perangkat daerah	%	100

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang ditetapkan/disusun	12 Dokumen	Rp 60.094.850	Rp 124.660.550	APBD
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang ditetapkan	2 Dokumen	Rp 33.768.300	Rp 98.334.000	APBD
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen	Rp 3.960.800	Rp 3.960.800	APBD
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen	Rp 3.960.800	Rp 3.960.800	APBD
1.1.4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen	Rp 3.960.800	Rp 3.960.800	APBD
1.1.5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen	Rp 3.960.800	Rp 3.960.800	APBD
1.1.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun	5 Laporan	Rp 10.483.350	Rp 10.483.350	APBD
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi keuangan perangkat daerah	100%	Rp 1.810.028.700	Rp 1.833.208.453	APBD
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ASN yang memperoleh gaji dan tunjangan sesuai ketentuan	100%	Rp 1.657.418.400	Rp 1.685.698.153	APBD
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah laporan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	12 Laporan	Rp 121.560.550	Rp 113.400.550	APBD
1.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD yang disusun	1 Laporan	Rp 2.000.000	Rp 2.000.000	APBD
1.2.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun	12 Laporan	Rp 29.049.750	Rp 32.109.750	APBD

Sekretaris Dinas


SALFIA SKM., M.Kes

Rumbia, 2022
Kasubag Perencanaan dan Keuangan


TAUPIQ RAHMAN, S.Si



**PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Kompleks Perkantoran Bupati Bombana, Telp.... Kode Pos 93771

email : perumahan_bombana@yahoo.com

R U M B I A

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SALFIA, SKM.,M.Kes**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

Nama : **SURIANTI, S.Ag**
Jabatan : Kasubag Umum Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman
dan Pertanahan Kabupaten Bombana

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia,

2022

PIHAK KEDUA,

SALFIA, SKM.,M.Kes

PIHAK PERTAMA,

SURIANTI, S.Ag

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
TAHUN 2022**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi BMD pada Perangkat Daerah	%	100
2.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur guna mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	Cakupan pemenuhan administrasi kepegawaian perangkat daerah	%	100
3.	Meningkatnya kualitas administrasi umum dalam menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD	Cakupan pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	%	100
4.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam menunjang kinerja aparat	Jenis dan jumlah BMD penunjang urusan pemerintah daerah yang dibeli	Unit	4
5.	Meningkatnya kualitas administrasi perkantoran dalam menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD	Cakupan pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100
6.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara/direhabilitasi	Jenis	10

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran		Ket
				Sebelum	Sesudah	
1.1	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi BMD pada Perangkat Daerah	100%	Rp 15.776.200	Rp 17.176.200	APBD
1.1.1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan hasil penatausahaan BMD pada SKPD	12 Laporan	Rp 15.776.200	Rp 17.176.200	APBD
1.2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi kepegawaian perangkat	100%	Rp 34.000.000	Rp 44.000.000	APBD
1.2.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta Atribut kelengkapannya yang dibeli	40 Stel	Rp 14.000.000	Rp 14.000.000	APBD
1.2.2	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	2 Orang	Rp 20.000.000	Rp 30.000.000	APBD
1.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	100%	Rp 467.529.900	Rp 577.215.700	APBD
1.3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis dan jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang dibeli	31 Buah	Rp 1.500.000	Rp 1.500.000	APBD
1.3.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jenis dan jumlah logistik kantor yang dibeli	3 Jenis	Rp 16.386.100	Rp 16.386.100	APBD
1.3.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jenis dan jumlah barang yang dicetak dan digandakan	2 Jenis	Rp 6.960.800	Rp 7.507.600	APBD
1.3.4	Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan yang disediakan	60 Exempler	Rp 12.000.000	Rp 12.000.000	APBD
1.3.5	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah kunjungan tamu yang difasilitasi	12 Kunjungan	Rp 12.000.000	Rp 12.000.000	APBD
1.3.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang diselenggarakan	60 Kali	Rp 400.683.000	Rp 509.822.000	APBD
1.3.7	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Persentase pemenuhan dukungan pelaksanaan SPBE pada SKPD	100%	Rp 18.000.000	Rp 18.000.000	APBD
1.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jenis dan jumlah BMD penunjang urusan pemerintah daerah yang dibeli	4 Unit	Rp 64.200.000	Rp 130.911.900	APBD
1.4.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jenis dan jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dibeli	1 Unit	Rp 40.000.000	Rp 40.000.000	APBD
1.4.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis dan jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dibeli	3 Unit	Rp 24.200.000	Rp 90.911.900	APBD
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Rp 143.600.000	Rp 154.700.000	APBD
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Cakupan pemenuhan biaya/jasa pengiriman surat	100%	Rp 1.200.000	Rp 1.200.000	APBD
1.5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan pemenuhan jasa komunikasi, sumber daya listrik, dan air	100%	Rp 100.400.000	Rp 111.500.000	APBD
1.5.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jenis dan jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	3 Jenis	Rp 42.000.000	Rp 42.000.000	APBD

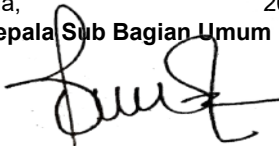
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah BMD penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara/direhabilitasi	10 Jenis	Rp 100.200.000	Rp 102.200.000	APBD
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas	Jenis dan jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara, dilunasi pajaknya dan	7 Unit	Rp 63.500.000	Rp 63.500.000	APBD
1.6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis dan jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 Jenis	Rp 9.000.000	Rp 9.000.000	APBD
1.6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	JuLuas gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	128 M	Rp 22.200.000	Rp 22.200.000	APBD
1.6.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jenis dan jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang	11 Unit	Rp 5.500.000	Rp 7.500.000	APBD

Sekretaris Dinas


SALFIA, SKM., M.Kes

Rumbia, 2022

Kepala Sub Bagian Umum


SURIANTI, S.Ag