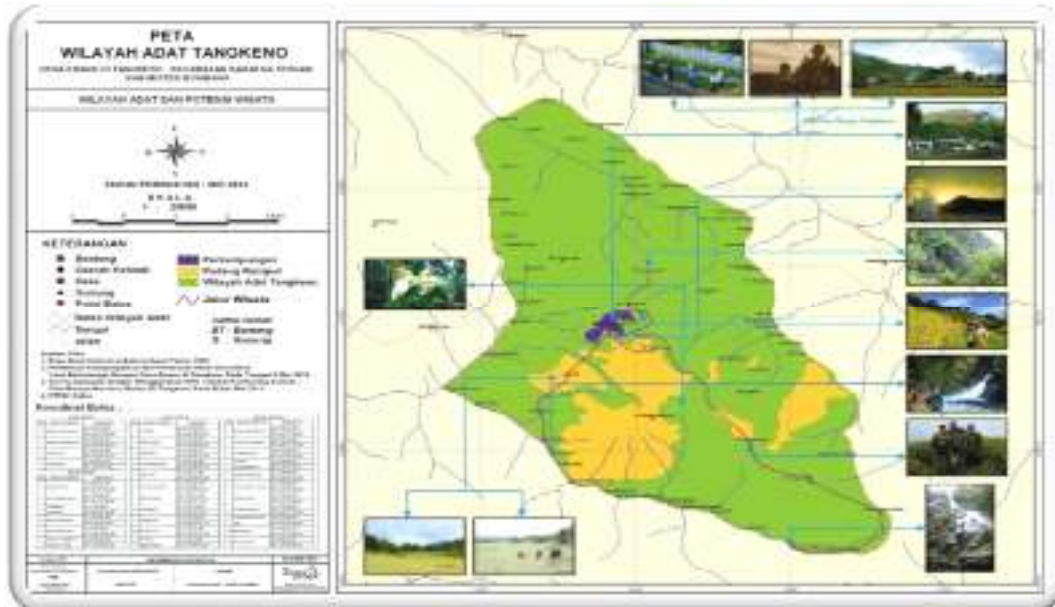


# PERJANJIAN KINERJA 2023

BADAN KEPEGAWAIAN & PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. H. SUNANDAR A. RAHIM., M.M.Kes**

Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Jabatan : Pj. BUPATI BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,

**Pj. BUPATI BOMBANA,**



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Pihak Pertama

**Plt. KEPALA SKPD,**



**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**



**PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jln. Kompleks Perkantoran Kel. Lameroro No..... Telp.....Kode Pos 93771  
Website : [bkpsdm.bombanakab.go.id](http://bkpsdm.bombanakab.go.id), email : [bkpsdm.bombana@gmail.com](mailto:bkpsdm.bombana@gmail.com)

**PENETAPAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**

Jabatan : **Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Jabatan : **Pj. BUPATI BOMBANA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Pihak Pertama ..



**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BKPSDM	Hasil Evaluasi SAKIP BKPSDM	72,30
2	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN	77,81

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I</b>	<b>KEPEGAWAIAN</b>	<b>Rp. 3.563.248.200</b>	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.681.845.000	APBD
2	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 881.403.200	APBD
<b>II</b>	<b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	<b>Rp. 2.171.172.800</b>	APBD
1	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp. 2.171.172.800	APBD
		<b>Rp. 5.734.421.000</b>	

Rumbia, Januari 2022

**Pihak Kedua,**

**Pj. BUPATI BOMBANA,**



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

**Pihak Pertama,**

**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19690716 200003 1 004**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**  
Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SKPD,** \*\*

**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM., M.M.Kes**

Pihak Pertama  
**SEKRETARIS,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dan Laporan Capaian Kinerja	Cakupan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang ditetapkan/disusun	100%
2	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN dan Honorarium Penatausahaan Keuangan SKPD	Cakupan Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
3	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%
4	Meningkatnya Kualitas Administrasi Perkantoran Dalam Menunjang Kinerja ASN	Cakupan Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
5	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah	Jenis dan Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang dibeli	100%
6	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
7	Terpeliharanya Barang Milik Daerah dalam keadaan Baik	Jumlah BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara/rehabilitasi	100%

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>	<b>Rp. 2.681.845.000</b>	<b>APBD</b>
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 29.982.000	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.832.316.000	
3	Administrasi Barang Milik Daerah	Rp. 5.505.200	
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 82.531.800	
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 490.620.000	
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 23.700.000	

7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Rp. 66.040.000	
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 151.150.000	

Rumbia, Januari 2023

**Pihak Kedua,**

**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19690716 200003 1 004

**Pihak Pertama,**

**SEKRETARIS BK-PSDM**



**DEDDY VAN ALVA SLAMET, ST.,MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASTUTI ACHMAD, S.Pt.,MM**  
Jabatan : KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS BKPSDM,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**

Pihak Pertama  
**KASUBAG. PERENCANAAN DAN**

**ASTUTI ACHMAD, S.Pt., MM**



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersusunnya Dokumen Renja-SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang ditetapkan	1 Dokumen
	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
4	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Cakupan Pemenuhan Jasa Administrasi Keuangan	14 Bulan
5	Tersedianya Jasa Penatusahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatusahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Bulan

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp.1.862.298.000</b>	<b>APBD</b>
	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 29.982.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 14.981.000	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 15.001.000	
<b>II</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp.1.827.447.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.741.287.000	
2	Pelaksanaan Penatusahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 86.160.000	

Rumbia, Januari 2023

**Pihak Kedua,**

**SEKRETARIS BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SDM**



**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**Pihak Pertama,**

**KASUBAG. PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN BK-PSDM**



**ASTUTI ACHMAD, S.Pt., MM**  
Penata Tk. I, III/d  
NIP. 19850217 201001 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**  
Jabatan : KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN  
BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS BKPSDM,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**

Pihak Pertama  
**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN PERLENGKAPAN,**

**ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN BADAN**  
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersedianya Pakaian Dins Aparatur beserta Atribut dan Perlengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
2	Tersedianya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kpegawain	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawain	12 Bulan
3	Terselenggaranya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1 Orang
4	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Bulan
6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Bulan
7	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
8	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Bulan
9	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Bulan
10	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan
12	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit
13	Terkirimnya Surat-Surat Dinas	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%

14	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	100%
15	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	11 Bulan
16	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 Unit
17	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Bulan
18	Tersedianya Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Bulan

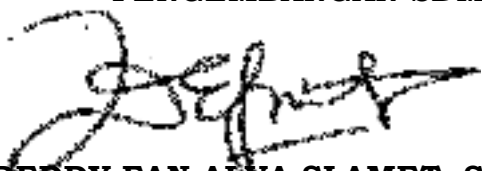
No	Program	Anggaran	Keterangan
<b>A</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp. 819.547.000</b>	<b>APBD</b>
<b>1</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Rp. <b>82.531.800</b>	<b>APBD</b>
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 12.600.000	
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 57.931.800	
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 12.000.000	
<b>II</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 5.505.200</b>	
1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 5.505.200	
<b>III</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 490.620.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.000.000	
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 25.600.000	
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 7.500.000	

4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 12.000.000	
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 12.000.000	
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 396.520.000	
<b>IV</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 23.700.000</b>	<b>APBD</b>
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 23.700.000	
<b>V</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 66.040.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.400.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RP. 53.640.000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 11.000.000	
<b>VI</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 151.150.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 121.000.000	
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 5.300.000	
3	Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 24.850.000	

Rumbia, Januari 2023

**Pihak Kedua,**

**SEKRETARIS BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SDM**

  
**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**Pihak Pertama,**

**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN PERLENGKAPAN BK-PSDM**

  
**ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**  
Penata Muda Tk.I, III/b  
NIP. 19940617 201609 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAHRIANA, S.Pd**  
Jabatan : **KABID. PENGADAAN, PENSIUN, INFORMASI DAN KESEJAHTERAAN APARATUR BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**  
Jabatan : **Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,  
**Plt. KEPALA SKPD,**

**dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**

Pihak Pertama  
**KABID. PENGADAAN, PENSIUN,  
INFORMASI DAN KESEHTERAAN  
APARATUR,**

**DAHRIANA, S.Pd**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KABID. PENGADAAN, PENSIUN, INFORMASI DAN KESEJAHTERAAN BADAN**  
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase Rencana Pengadaan dan Pemberhentian serta Pengelolaan Data dan Informasi Kepegawaian ASN	100 %
2	Meningkatkan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100 %

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I.</b>	<b>Program Kepegawaian Daerah</b>	<b>Rp.421.800.000</b>	
<b>A</b>	<b>Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN</b>	<b>Rp.239.828.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp. 19.951.000	
2	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 235.316.000	
3	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 17.646.200	
4	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 93.667.000	
5	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp. 52.023.000	
6	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 41.000.000	
<b>B</b>	<b>Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur</b>	<b>Rp.181.972.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 53.664.000	
2	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 70.400.000	
3	Pengelolaan Tanda Jasa Pegawai	Rp. 22.608.000	
4	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 35.300.000	

Rumbia, Januari 2023

**Pihak Kedua,**

**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**Dr. H. SUNANDAR A. RAHIM., M.M.Kes**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19690716 200003 1 004

**Pihak Pertama,**

**KABID. PENGADAAN, PENSIUN,  
INFORMASI DAN KESEJAHTERAAN  
BK-PSDM**



**DAIRIANA, S.Pd**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19710202 200312 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YAYAN DARYONO, S.STP.,M.A.P**  
Jabatan : **KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI DAN  
PENGEMBANGAN SDM BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. H. SUNANDAR A. RAHIM, M.M.Kes**  
Jabatan : **Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Januari 2023

Pihak Kedua,

**Plt. KEPALA SKPD,**

**Dr. H. SUNANDAR A. RAHIM., M.M.Kes**

Pihak Pertama

**KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI  
DAN PENGEMBANGAN SDM,**

**YAYAN DARYONO, S.STP.,M.A.P**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
APARATUR  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersedianya Pengelolaan Mutasi dan Promosi	Persentase Pengelolaan Mutasi dan Promosi ASN	100 %
2	Meningkatnya Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase Pengembangan Kompetensi Teknis	100%
3	Meningkatnya Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Manajerial dan Fungsional	Persentase Pemenuhan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	100%

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>A</b>	<b>Program Kepegawaian Daerah</b>	<b>Rp. 239.928.000</b>	
<b>I</b>	<b>Mutasi dan Promosi ASN</b>	<b>Rp. 239.928.000</b>	<b>APBD</b>
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp. 23.947.000	
2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp. 215.881.000	
<b>B</b>	<b>Program Pengembangan Sumber Daya Manusia</b>	<b>Rp. 2.146.172.800</b>	
<b>I</b>	<b>Pengembangan Kompetensi ASN</b>	<b>Rp. 104.653.700</b>	<b>APBD</b>
1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 39.938.800	
2	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negei Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 64.714.900	

<b>II</b>	<b>Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional</b>	<b>Rp. 2.171.172.100</b>	<b>APBD</b>
	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Fungsional	1Rp. 241.671.000	
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Rp. 1.824.848.100	

Rumbia, Januari 2023

**Pihak Kedua,**

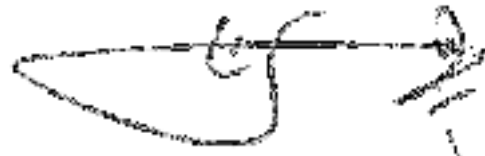
**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**Dr. H. SUNANDAR A. RAHIM.,M.M.Kes**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19690716 200003 1 004

**Pihak Pertama,**

**KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI  
DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA APARATUR  
BK-PSDM**

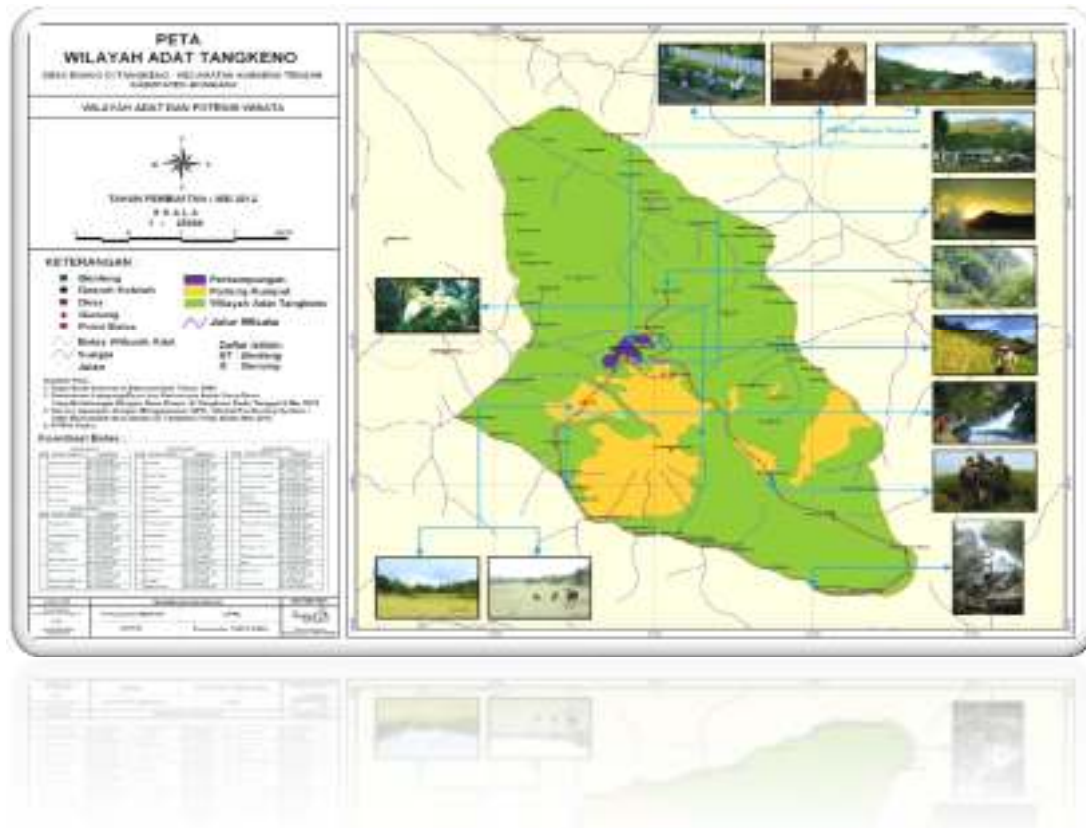


**YAYAN DARYONO, S.STP., M.A.P**  
Penata Tk.I, III/d  
NIP. 19920318 201406 1 001



# PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN & PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. ALIMIN, S.Sos**  
Jabatan : KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**  
Jabatan : Pj. BUPATI BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,

**Plt. BUPATI BOMBANA,**



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Pihak Pertama

**KEPALA SKPD,**



**H. ALIMIN, S.Sos**



**PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jln. Kompleks Perkantoran Kel. Lameroro No..... Telp.....Kode Pos 93771  
Website : [bkpsdm.bombanakab.go.id](http://bkpsdm.bombanakab.go.id), email : [bkpsdm.bombana@gmail.com](mailto:bkpsdm.bombana@gmail.com)

**PENETAPAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. ALIMIN, S.Sos**  
Jabatan : KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**  
Jabatan : Pj. BUPATI BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

Pihak Pertama



**H. ALIMIN, S.Sos**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Penataan Sistem Manajemen SDM PNS	Nilai Penataan Sistem Manajemen SDM PNS	100
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BKPSDM	Hasil Evaluasi SAKIP oleh Inspektorat	A

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran Sebelum Perubahan</b>	<b>Anggaran Setelah Perubahan</b>	<b>Keterangan</b>
	<b>KEPEGAWAIAN</b>	<b>Rp.4.811.857.300</b>	<b>Rp.5.153.363.045</b>	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.735.806.500	Rp. 3.882.332.245	APBD
2	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 1.076.050.800	Rp. 1.271.030.800	APBD
	<b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	<b>Rp. 1.976.101.400</b>	<b>Rp. 1.983.001.600</b>	APBD
1	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp. 1.976.101.400	Rp. 1.983.001.600	APBD
		<b>Rp.6.787.958.700</b>	<b>Rp.7.136.364.645</b>	

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**Pj. BUPATI BOMBANA,**



**Ir. H. BURHANUDDIN, M.Si**

**Pihak Pertama,**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**H. ALIMIN, S.Sos**

**Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19611231198207 1 022**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ALIMIN, S.Sos**  
Jabatan : KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,  
**KEPALA SKPD,**

**H. ALIMIN, S.Sos**

Pihak Pertama  
**SEKRETARIS,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022**  
**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dan Laporan Capaian Kinerja	Pemenuhan Kebutuhan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dan Laporan Capaian Kinerja	100%
2	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN dan Honorarium Penatausahaan Keuangan SKPD	Pemenuhan Kebutuhan Gaji, Tunjangan ASN dan Honorarium Penatausahaan Keuangan SKPD	100%
3	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Meningkatkan Kedisiplinan Aparatur	100%
4	Meningkatnya Kualitas Administrasi Perkantoran Dalam Menunjang Kinerja ASN	Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
		Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
5	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Milik Daerah	100%
6	Terpeliharanya Barang Milik Daerah dalam keadaan Baik	Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran Sebelum Perubahan</b>	<b>Anggaran Setelah Perubahan</b>	<b>Keterangan</b>
	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA</b>	<b>Rp. 3.773.019.745</b>	<b>Rp. 2.989.925.797</b>	APBD
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 60.568.900	Rp. 82.150.900	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.016.531.945	Rp. 2.833.735.951	APBD



3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 84.649.700	Rp. 67.049.700	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 327.589.700	Rp. 415.489.700	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.129.299.500	Rp. 1.133.066.000	APBD
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Rp. 54.890.000	Rp. 65.690.000	APBD
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 99.490.000	Rp. 128.630.000	APBD

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**

**H. ALIMIN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19621231 198207 1 022

**Pihak Pertama,**

**SEKRETARIS BK-PSDM**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASTUTI ACHMAD, S.Pt.,MM**  
Jabatan : KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDDY VAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS BKPSDM,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**

Pihak Pertama  
**KASUBAG. PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN,**

**ASTUTI ACHMAD, S.Pt., MM**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022**  
**KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

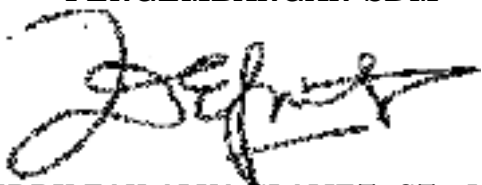
<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersedianya Dokumen Renja-SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang ditetapkan	2 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang ditetapkan	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun	1 Laporan
4	Tersedianya Jasa Penatusahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Cakupan Pemenuhan Jasa Administrasi Keuangan	12 Bulan
5	Meningkatnya Cakupan Pemenuhan Gaji dan Tunjangan Aparatur	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran Sebelum Perubahan</b>	<b>Anggaran Setelah Perubahan</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 60.568.900</b>	<b>Rp. 82.150.900</b>	APBD
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 25.132.000	Rp. 33.414.000	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan RKA-SKPD	Rp. 5.502.900	Rp. 3.332.900	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 29.934000	Rp. 45.404.000	APBD
<b>II</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 2.016.531.945</b>	<b>Rp.1.990.255.945</b>	APBD
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.922.811.945	Rp. 1.896.535.945	APBD
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 93.720.000	Rp. 93.720.000	APBD

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**SEKRETARIS BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SDM**



**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**Pihak Pertama,**

**KASUBAG. PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN BK-PSDM**



**ASTUTI ACHMAD, S.Pt., MM**  
Penata Tk. I, III/d  
NIP. 198502172010012002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**  
Jabatan : KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN  
BKPSDM KAB. BOMBANA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BOMBANA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS BKPSDM,**

**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST.,MM**

Pihak Pertama  
**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN PERLENGKAPAN,**

**ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022**  
**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN BADAN**  
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Tersedianya Pakaian Dins Aparatur beserta Atribut dan Perlengkapannya	Jenis dan Jumlah Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya yang dibeli	1 Paket
2	Tersedianya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kpegawain	Jumlah Jasa Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawain	12 Bulan
3	Terselenggaranya Bimbingan Tekis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1 Orang
4	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jenis dan Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang dibeli	12 Bulan
5	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jenis dan Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6 Unit
6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jenis dan Jumlah Alat Tulis Knator yang dibeli	12 Bulan
7	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jenis dan Jumlah Barang yang dicetak dan digandakan	12 Bulan
8	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jenis dan Jumlah Buku yang dibeli	12 Bulan
		Jumlah Langganan Koran / Majalah	12 Bulan
9	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jenis dan Jumlah Makanan dan Minuman yang dibeli	12 Bulan
		Jumlah SDM yang memperoleh Makanan dan Minuman Tamu	12 Bulan
10	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Cakupan Pemenuhan Kebutuhan Koordinasi dan Konsultasi	12 Bulan
11	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8 Unit
12	Terkirimnya Surat-Surat Dinas	Cakupan Pemenuhan Biaya / Jasa Pengiriman Surat	100%
13	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase Pembayaran Rekening Listrik. Air. Telepon dan Internet	100%

14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dilunasi Pajaknya	12 Bulan
15	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis dan Jumlah Peralatan dan Bahan Pembersih yang dibeli	12 Bulan
16	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Gedung Kantor	Persentase Pemenuhan Jasa Pemeliharaan Gedung Kantor	100%
17	Tersedianya Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jenis dan Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang dipelihara / diperbaiki	12 Bulan
		Jumlah SDM Petugas Kebersihan yang dikontrak/dipekerjakan	12 Bulan

No	Program	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
<b>A.</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp.1.695.918.900</b>	<b>Rp.1.809.925.400</b>	
<b>I</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 84.649.700</b>	<b>Rp. 67.049.700</b>	<b>APBD</b>
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 11.400.000	Rp. 13.800.000	
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 43.249.700	Rp. 43.249.700	
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 30.000.000	Rp. 10.000.000	
<b>II</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 327.589.700</b>	<b>Rp.415.489.700</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 6.579.700	Rp. 8.576.700	
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 39.000.000	Rp. 45.875.700	
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 28.000.000	Rp. 32.717.000	
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 13.200.000	Rp. 16.200.000	
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 12.000.000	Rp. 12.000.000	
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 173.610.000	Rp. 252.121.000	
7	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 55.200.000	Rp. 48.000.000	

<b>III</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp.1.129.299.500</b>	<b>Rp.1.133.066.000</b>	<b>APBD</b>
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 1.129.299.500	Rp.1.133.066.000	
<b>IV</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 54.890.000</b>	<b>Rp. 65.690.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.490.000	Rp. 1.490.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 41.400.000	Rp. 52.200.000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 12.000.000	Rp. 12.000.000	
<b>V</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 99.490.000</b>	<b>Rp. 128.630.000</b>	<b>APBD</b>
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 63.000.000	Rp. 75.500.000	
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 10.300.000	Rp. 23.580.000	
3	Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 26.190.000	Rp. 29.550.000	

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**SEKRETARIS BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SDM**



**DEDDY FAN ALVA SLAMET, ST., MM**  
Pembina, IV/a  
NIP. 19820501 200903 1 006

**Pihak Pertama,**

**KASUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN  
DAN PERLENGKAPAN BK-PSDM**



**ANDI ALAMSYAH IDRIS, S.STP**  
Penata Muda Tk.I, III/b  
NIP. 19940617 201609 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAHRIANA, S.Pd**  
Jabatan : **KABID. PENGADAAN, PENSIUN, INFORMASI DAN  
KESEJAHTERAAN APARATUR BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ALIMIN, S.Sos**  
Jabatan : **KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,  
**KEPALA SKPD,**

**H. ALIMIN, S.Sos**

Pihak Pertama  
**KABID. PENGADAAN, PENSIUN,  
INFORMASI DAN KESEHTERAAN  
APARATUR,**

**DAHRIANA, S.Pd**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022**  
**KABID. PENGADAAN, PENSIUN, INFORMASI DAN KESEJAHTERAAN BADAN**  
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi, Penilaian Kinerja Pegawai yang disusun	6 Laporan
2	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Bulan
3	Meningkatnya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Kebutuhan, Pemberhentian dan Formasi ASN yang ditetapkan	1 Dokumen

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran Sebelum perubahan</b>	<b>Anggaran setelah perubahan</b>	<b>Keterangan</b>
<b>I</b>	<b>Pengadaan Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 443.371.140</b>	<b>Rp.866.944.800</b>	<b>APBD</b>
<b>A</b>	<b>Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN</b>	<b>Rp. 554.380.800</b>	<b>Rp.687.850.800</b>	<b>APBD</b>
	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp. 34.919.000	Rp. 34.919.000	
	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 172.147.800	Rp. 248.347.800	
	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 25.323.900	Rp. 25.323.900	
	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 259.817.000	Rp. 251.537.000	
	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp. 36.442.000	Rp. 78.192.000	
	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 25.731.100	Rp. 49.531.100	

<b>B</b>	<b>Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur</b>	<b>Rp. 195.684.000</b>	<b>Rp.179.094.000</b>	<b>APBD</b>
	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 73.535.000	Rp. 98.795.000	
	Pengelolaan Tanda Jasa Pegawai	Rp. 49.265.000	Rp. 49.265.000	
	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 72.884.000	Rp. 31.034.000	

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**

**H. ALIMIN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 196705041990031015

**Pihak Pertama,**

**KABID. PENGADAAN, PENSIUN,  
INFORMASI DAN  
KESEJAHTERAAN BK-PSDM**

**DAHRIANA, S.Pd**  
Pembina, IV/a  
NIP. 197102022003122006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TINGKAT UNIT KERJA/SKPD/SATUAN KERJA**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YAYAN DARYONO, S.STP.,M.A.P**  
Jabatan : **KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI DAN  
PENGEMBANGAN SDM BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ALIMIN, S.Sos**  
Jabatan : **KEPALA BKPSDM KAB. BOMBANA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rumbia, Oktober 2022

Pihak Kedua,  
**KEPALA SKPD,**

**H. ALIMIN, S.Sos**

Pihak Pertama

**KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI  
DAN PENGEMBANGAN SDM,**

**YAYAN DARYONO, S.STP.,M.A.P**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2022**  
**KABID. DIKLAT, MUTASI, PROMOSI DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA**  
**APARATUR**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN BOMBANA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Pengelolaan Mutasi ASN	Persentase Pemenuhan Pengelolaan Mutasi ASN	100%
2	Meningkatnya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Persentase Pemenuhan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	100%
3	Meningkatnya Pengelolaan Promosi ASN	Persentase Pemenuhan Pengelolaan Promosi ASN	100%
4	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Jumlah ASN yang mengikuti Adminsitrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	46 Pegawai
5	Meningkatnya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Tugas Dan Fungsi	1 Paket
6	Meningkatnya Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Dokumen Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum yang disusun	1 Dokumen
7	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah ASN Daerah yang mengikuti Pendidikan dan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	62 ASN

No	Program	Anggaran Sebelum Perubahan	Anggaran Setelah Perubahan	Keterangan
<b>A</b>	<b>Program Kepegawaian Daerah</b>	<b>Rp. 325.986.000</b>	<b>Rp.2.387.087.600</b>	<b>APBD</b>
<b>I</b>	<b>Mutasi dan Promosi ASN</b>	<b>Rp. 325.986.000</b>	<b>Rp. 404.086.000</b>	
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp 20.321.000	Rp. 62.469.000	
2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp. 305.665.000	Rp. 341.617.000	
<b>B</b>	<b>Program Pengembangan Sumber Daya Manusia</b>	<b>Rp. 1.976.101.400</b>	<b>Rp. 1.983.001.600</b>	<b>APBD</b>
<b>I</b>	<b>Pengembangan Kompetensi Teknis</b>	<b>Rp. 411.805.000</b>	<b>Rp. 611.805.1000</b>	
1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Teknis Umum, inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 70.000.000	Rp. 56.790.000	
2	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 14.889.000	Rp. 14.889.000	
3	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 326.916.000	Rp. 540.126.100	
<b>II</b>	<b>Sertifikasi, Kelembagaan Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional</b>	<b>Rp. 1.564.296.400</b>	<b>Rp. 1.371.196.500</b>	
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Rp. 1.564.296.400	Rp. 1.371.196.500	

Rumbia, Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SDM**



**H. ALIMIN, S.Sos**  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP. 19621231 198207 1 022

**Pihak Pertama,**

**KABID. DIKLAT, MUTASI,  
PROMOSI DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA APARATUR  
BK-PSDM**



**YAYAN DARYONO, S.STP., M.A.P**  
Penata, III/c  
NIP. 199203182014061001